



Rusmiddelpolitik for Alkestrup- og Herfølge Skole og Ungdomsklub (UK)

Formålet med rusmiddelpolitikken

- Skabe overblik over forebyggende aktiviteter i skolen
- Skabe tryghed for ansatte – og dermed for forældre og unge
- Skabe åbenhed om rusmidler
- Afklare ansvar
- Give tydelige og konkrete handleanvisninger
- Sikre en ensartet reaktion og handling overfor unge
- Støtte og fastholde sårbare unge i deres skoleforløb, så de så vidt muligt undgår eksklusion

Grundlaget for politikken

Skolens værdigrundlag og holdninger til rusmidler - Fællesskab, empati og positive rollemodeller.

*Vi er imod rusmidlerne, men ikke imod de unge, der bruger rusmidler.
Vi skelner ligeledes mellem forbrug og problematisk forbrug.*

Brug af rusmidler er ikke en del af skolen og ungdomsklubben. Vi tillader ikke personer, der er påvirkede at deltage i undervisningen og/eller andre aktiviteter.

Vi har fokus på den generelle forebyggelse (styrker fællesskabet og fokuserer på de unges ressourcer), og hvis vi ser et mønster, som peger i retning mod brug af rusmidler, iværksættes en særlig indsats.

Konkret mål: I skolens undervisningsplan indgår det forebyggende element herunder samarbejdet med SSP (se under punktet forebyggelse).

Den aktuelle rygepolitik fortsætter uændret.

Definition på rusmidler

Med rusmidler forstås alle illegale stoffer samt alkohol, lattergas og opløsningsmidler.

Forebyggelse (den proaktive indsats)

- SSP-Teamet laver et årshjul med relevante fokusområder
- Opmærksomhed på, at forebyggelse op til ca. 5. klasse tilgodeses ved at arbejde med den sociale kapital i klasserne/årgangene, herunder samarbejde med inklusionsteamet om konkrete tiltag, som eksempelvis forløb som "Fri for Mobberi" (Mary Fonden), "Trin for Trin" og andre relevante værktøjer til øget trivsel.

Følgende er konkrete aktiviteter, der afvikles i samarbejde med det centrale SSP-Team

- Social pejling i 6. klasse
- Dialogmøde vedr. alkohol for forældre og elever på 7. - 8. årgang
- Forebyggelseskaravanen på 7. - 8. årgang
- Ungelivssnak på 8. - 9. årgang.
- Ved alle ordinære SSP-møder i skolens SSP-team debatteres oplevede mønstre omkring euforiserende stoffer blandt unge. Den nødvendige indsats besluttet ligeledes her.
- Kvalificering af medarbejdergruppen ved fagligt arrangement min. hvert andet år
- Tydelighed blandt brugere og forældre omkring, hvilke normer, sociale spilleregler og værdier ungdomsklubben "Kassen" ønsker at understøtte, herunder at være positive rollemodeller for de unge – både under konkret samvær, ligesom det også skal fremgå på klubbens egen hjemmeside, på facebook mv.

***Formidling af Rusmiddelpolitikken til skolens medarbejdere**

I medarbejdergruppen afholdes et fagligt arrangement min. hvert andet år.* Den ledelsesansvarlige for SSP-området er ansvarlig for, at arrangementet planlægges og gennemføres.

Arrangementet kan tage form af en drøftelse/høring i alle skolens teams: Indskoling, mellemtrin, udskoling og ungdomsklub. I drøftelsen kan der indgå et caseforløb - eksempelvis en skoleklasse med dårligt kammeratskab, unge der tages i at være påvirket i udskoling eller en ung over 18 år, der ryger euforiserende stoffer på ungdomsklubbens område eller lign. Der kan også være tale om oplæg af en ekstern rusmiddelkonsulent evt. i samarbejde med skolens forebyggende rådgiver omhandlende aktuelle mønstre i ungdomskulturen vedrørende brug/misbrug af euforiserende stoffer/alkohol.

Skolebestyrelsen og kontaktpædagoger kan, hvis det skønnes relevant, inviteres til at deltage.

Handleplan

Ved kendskab til eller såfremt en elev tages i at bruge eller være i besiddelse af rusmidler handler vi på følgende måde:

- Vedkommende, der kommer i besiddelse af viden om kontakter til skoleledelsen og SSP-medarbejderen på skolen. Herfra tages der beslutning om hvordan sagen håndteres.
- En medarbejder (klasse-/kontaktpædagog eller lærer), som har en relation til den unge, tager kontakt til den unge. Det vurderes, om SSP-medarbejderen bør deltage i samtalen med den unge, ligesom det vil være hensigtsmæssigt, hvis SSP-medarbejderen og/eller ledelsen har mulighed for at vejlede medarbejderen før samtalen.
- SSP-medarbejderen er tovholder på forløbet, dog er det den medarbejder, der har samtalen med den unge, der har til opgave at følge op på samtalen.

- Skoleledelsen kontakter forældre og de inddrages i forhold til en handleplan og det videre forløb. Skoleledelsen kan delegere kontakten til SSP-medarbejderen eller kontaktlæreren.
- Skolens forebyggende rådgiver inddrages i tilfælde, hvor der skal udarbejdes underretning til de sociale myndigheder.
- Ressourceteamet kan i det enkelte tilfælde inddrages, hvis dette vurderes at være relevant.
- SSP-medarbejderen orienterer relevante medarbejdere omkring eleven.
- Hvis der er konkrete fysiske stoffer, kontaktes nærpolitiet.

Beredskab

Brug af alkohol ved lejrskoler, ture eller lignende medfører hjemsendelse på forældrenes regning. Forældrene kontaktes altid, inden hjemsendelse sker.

I situationer, hvor vi konstaterer en eller flere af vores unge er påvirkede af alkohol eller euforiserende stoffer, og SSP og/eller skolens ledelse ikke er kontaktbare, er det medarbejdernes afgørelse i et samarbejde at sørge for følgende:

- Forældrene skal kontaktes med det samme. Den unge skal forstå, at vi gør det af bekymring.
- Politiet kontaktes, hvis der er tale om konkrete stoffer.
- Den følgende dag handles som beskrevet ovenfor handleplansplanafsnittet.

I den konkrete sag skal det altid vurderes om,

- der skal underrettes til de sociale myndigheder, hvilket ofte vil være tilfældet, hvis de unge er under 18 år.
- Der skal iværksættes bortvisning fra ungdomsklub/skole. En bortvisning samt omfang skal vurderes ud fra det konkrete tilfælde.

Udarbejdet af SSP-teamet ved Alkestrupskolen og Herfølge Skole

Behandlet og godkendt i skolebestyrelsen ved Herfølge Skole den 20.11.2017